



Museumsinspektør til arkæologisk afdeling søges

Museum Vestsjælland søger en medarbejder til en stilling som museumsinspektør i arkæologisk afdeling med særligt fokus på sagsbehandling efter museumslovens kap. 8 samt udgravningsledelse.

Dine arbejdsopgaver

Som museumsinspektør i arkæologisk afdeling vil du blive en del af afdelingens sagsteam, der behandler byggesager, lokalplansforslag m.v. samt rådgiver bygherrer og lægger budgetter for museets arkæologiske undersøgelser.

Herudover vil dine opgaver bl.a. være

- deltagelse i og ledelse af arkæologiske undersøgelser i hele museets ansvarsområde indenfor alle perioder.
- at lave sparring med kolleger omkring undersøgelser
- medvirken i formidlingen af arkæologien til museets brugere
- medvirken i publicering af kap. 8-undersøgelser

Dine kvalifikationer

Vi forventer, at du har akademiske kvalifikationer på kandidatniveau indenfor forhistorisk arkæologi og at du har stor erfaring med arkæologisk sagsbehandling. Da sagsteamet står for sparring med kollegerne i felt vedr. indstilling til egentlig udgravning samt kvalitetssikring af rapporter og udtalelser, er det nødvendigt, at du besidder en både bred og fagligt velfunderet erfaring fra feltarkæologien.

Vi forestiller os at du:

- har solid erfaring med administration af kap. 8 – herunder udtalelser, budgetlægning o.l.
- har solid erfaring med arkæologiske udgravninger – også som udgravningsleder
- er øvet bruger af QGIS samt Trimble GPS
- har let ved at kommunikere og samarbejde på tværs af fagligheder eksternt og internt.
- har erfaring med og lyst til at formidle arkæologien til museets brugere
- har kørekort til personbil

Vi lægger vægt på, at du har en positiv og resultatorienteret indstilling og at du kan organisere dine egne arbejdsopgaver. Museum Vestsjælland er en arbejdsplads, hvor fleksibilitet og engagement er i højsædet. En stilling som museumsinspektør på Museum Vestsjælland er en betroet stilling, hvor du har ansvar for at varetage en kerneopgave på museet. Vi forventer derfor, at du er i stand til at arbejde selvstændigt, målrettet og med personlig gennemslagskraft. Gode samarbejdsevner og praktisk tæft er en nødvendighed, ligesom varetagelsen af myndighedsopgaver og formidling kræver gode formuleringsevner, skriftligt og mundtligt.

Løn- og ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår efter overenskomst.

Tiltrædelse og omfang

Stillingen er på 37 timer og ønskes besat 1. november 2026 eller snarest muligt.

Ansøgningsfrist

Ansøgning med cv, referencer og eksamenspapirer sendes på e-mail til job@vestmuseum.dk og skal være os i hænde senest d. 2. oktober.

Ansættelsessamtaler afholdes den 20. oktober med mulig 2. samtale den 21. oktober.

Spørgsmål vedrørende stillingen kan rettes til museumsinspektør Alexander Banck på tlf. 5781 1521, museumsinspektør Louise Melchior Rasmussen på tlf. 2552 8304 eller kulturarvschef Niels Wickman på telefon 4137 9257.

www.vestmuseum.dk