

Vedtægter for Kalundborg Museumsforening

§ 1

Navn og hjemsted

Foreningens navn er Kalundborg Museumsforening.

Foreningen er stiftet i 1908 som Kalundborg Museum/Kalundborg Museumsforening.

Foreningens hjemsted er Kalundborg kommune.

Adresse: Kalundborg Museum, Adelgade 23, 4400 Kalundborg

§ 2

Formål

Foreningens formål er at yde økonomisk og anden støtte til Kalundborg Museum som en afdeling af Museum Vestsjælland, herunder at medvirke til synliggørelse af Kalundborg Museum i lokalsamfundet og til at give medlemmerne oplevelser i forbindelse hermed.

Formålet søges opnået ved oplysning om Kalundborg Museums arbejde, ved foredragsvirksomhed og ved formidling, herunder studiekredsarbejde og publikationsvirksomhed, samt gennem Kalundborg Arkæologiforenings aktiviteter.

§ 3

Medlemmer

Som medlemmer af foreningen kan optages enkeltpersoner, foreninger, offentlige myndigheder, selskaber og andre juridiske personer, der ønsker at støtte foreningens formål.

Medlemskab tegnes ved henvendelse til bestyrelsen.

Udmeldelse kan ske med virkning fra et kalenderårs udgang.

Kontingentets størrelse fastsættes af generalforsamlingen. Der kan fastsættes forskellige kontingentsatser for de forskellige medlemsgrupper.

§ 4

Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. På generalforsamlingen har hvert fremmødt medlem, der ikke er i kontingentrestance, stemmeret med 1 stemme.

Ordinær generalforsamling afholdes inden udgangen af april måned og indkaldes af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel ved bekendtgørelse i den lokale presse og/eller ved elektronisk henvendelse til medlemmerne samt på museets hjemmeside.

Forslag til behandling på den ordinære generalforsamling skal fremsendes skriftligt til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling omfatter følgende faste punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af 2 stemmetællere
3. Aflæggelse af bestyrelsens beretning for det foregående år.
4. Aflæggelse og godkendelse af det reviderede regnskab for det foregående år.
5. Fastsættelse af kontingent for næste år.
6. Beslutning om økonomisk støtte til Museum Vestsjællands Kalundborg afdeling for det kommende år.
7. Fremlæggelse af budget for det kommende år
8. Årets gang ved medarbejder fra Museum Vestsjælland, Kalundborg afd.
9. Indkomne forslag
10. Valg af bestyrelsesmedlemmer
11. Valg af to suppleanter til bestyrelsen
12. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant
13. Eventuelt

Enhver lovlig indkaldt generalforsamling er beslutningsdygtig. Sager afgøres ved simpel stemmeflerhed, bortset fra beslutninger om vedtægtsændringer og foreningens ophør.

Afstemning sker ved håndsoprækning, men overgår til skriftlig afstemning såfremt tre medlemmer fremsætter ønske herom.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen eller efter skriftlig begæring af mindst 25 medlemmer med angivelse af en dagsorden. Indkaldelse skal ske senest 4 uger efter at begæring herom er fremsat, og efter samme retningslinjer som en ordinær generalforsamling.

§ 5

Bestyrelse

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 7 medlemmer. Heraf vælges der 6 af generalforsamlingen for en 2-årig periode, således at der hvert år vælges 3 personer.

Formanden for Kalundborg Arkæologiforening er det 7. medlem af bestyrelsen.

Kalundborg Kommune kan i hver valgperiode udpege et tilforordnet medlem til bestyrelsen uden stemmeret.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Museumslederen for Kalundborg Museum har ret til at deltage i bestyrelsens møder.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede, herunder formanden eller næstformanden. Alle beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens og ved dennes forfald, næstformandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen indkaldes af formanden eller efter begæring af et flertal i bestyrelsen, når dette findes nødvendigt. Indkaldelse sker ved elektronisk post.

Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg efter behov.

Bestyrelsen kan antage en forretningsfører udenfor bestyrelsens kreds til at føre foreningens regnskab. Forretningsføreren deltager i bestyrelsens arbejde uden stemmeret.

Foreningen tegnes af formanden eller næstformanden samt et andet medlem af bestyrelsen. Overfor foreningens pengeinstitut tegnes foreningen af kasserer i forening med forretningsfører.

Bestyrelsen er berettiget til helt eller delvist at overlade den daglige administration til Museum Vestsjælland.

§ 6

Regnskab

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

§ 7

Vedtægtsændringer

Ændringer i vedtægterne kan ske på en generalforsamling hvor 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for ændringsforslagene.

§ 8

Ophør

Foreningens opløsning kan vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af foreningens medlemmer er mødt, og hvor 3/4 af de fremmødte stemmer herfor.

Er det påkrævede antal medlemmer ikke mødt, men 3/4 af de fremmødte har stemt herfor, skal der indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling til afholdelse seneste 1 måned efter første generalforsamling. Her afgøres spørgsmålet om opløsning ved simpel stemmeflerhed, uanset de fremmødte medlemmers antal.

Såfremt Museumsforeningen ophører, tilfalder foreningens formue Museum Vestsjælland til brug på og for Kalundborg Museum.

Nærværende vedtægter erstatter vedtægter for Kalundborg Museum godkendt af Kalundborg Kommune den 23. maj 2007.

Vedtaget på Kalundborg Museumsforenings generalforsamling 9. april 2015.