

Gæstekoordinator Kalundborg og Slagelse museer

Er du glad for at arbejde med mennesker, god til at koordinere og praktisk anlagt? Så er det lige dig, vi mangler!

Museum Vestsjælland søger en ny kollega til en nyoprettet stilling som fælles gæstekoordinator til vores afdelinger Kalundborg og Slagelse Museum. Som gæstekoordinator vil du både være udførende, planlæggende og koordinerende i forhold til museumsbutikkerne og de øvrige aktiviteter på de to museer.

Din primære opgave vil være daglig drift og bemanning af museumsbutikkerne i Kalundborg og Slagelse samt koordinering og hjælp ved aktiviteter på de to museer.

Arbejdsområder:

- Vært i museumsbutikkerne (du vil indgå i vagtskemaet med i alt 4 hverdage om ugen og en weekend om måneden)
- Udarbejdelse af vagtplaner for museumsbutikker og ved lokale aktiviteter på museerne
- Samarbejde med de øvrige museumsbutikker i Museum Vestsjælland om planlægning og indkøb af varesortiment mm.
- Indkøb til butik/café og arrangementer
- Planlægge og sikre forberedelse af lokaler og forplejning ved bookede møder og arrangementer (herunder også oprydning)
- Kontakt til interne og eksterne håndværkere vedr. aktiviteter og daglig vedligehold på de to museer
- Kontakt til lokal rengøring
- Indkaldelse og afholdelse af lokale husmøder i samarbejde med den lokale fagkoordinator (orienterende og koordinerende)
- Samarbejde med formidlings- og kommunikationsenheden og den lokale fagkoordinator i forhold til gæsteaktiviteter på museerne
- Besvare telefon og mails til afdelingerne
- Bistå ved rekruttering af afløsere

Vi forventer at du:

- Brænder for at give vores gæster den bedste oplevelse
- Er struktureret og god til at holde overblik og følge op
- Har kendskab til/erfaring med at arbejde i butik, café og/eller reception
- Har lyst til at indgå i udviklingen af gæsteoplevelsen
- Har lyst til at arbejde selvstændigt i det daglige
- Er initiativrig og god til at omsætte idé til handling

- Og sidste men ikke mindst søger vi en kollega med humor, gode samarbejdsevner og lyst til at indgå i fællesskabet både lokalt og i resten af Museum Vestsjælland.

Egen bil er ikke et krav, men vil være en fordel. Kørekort er en forudsætning for stillingen.

Din primære arbejdsplads vil være Kalundborg Museum og Slagelse Museum. Efter forudgående aftale kan arbejde forekomme på andre af Museum Vestsjællands lokationer.

Ansættelsesforhold:

- Arbejdstiden er 32 timer om ugen med mulighed for yderligere timer i forbindelse med ferier og aktiviteter. Arbejde om aftenen og i weekender kan forekomme.
- Løn- og ansættelsesforhold fastlægges i henhold til gældende overenskomst.
- Stillingen ønskes besat 1. april 2023

Ansøgning og CV sendes til [**job@vestmuseum.dk**](mailto:job@vestmuseum.dk)

Ansøgningsfrist 19. februar

Samtaler afholdes 24. februar i Kalundborg

Mere information

Hvis du ønsker flere oplysninger, er du velkommen til at kontakte administrationschef Palle Taulov på 25528329

Om Museum Vestsjælland:

Museum Vestsjælland er det statsanerkendte kulturhistoriske museum for de godt 290.000 borgere i Midt- og Vestsjælland.

Museet arbejder med forhistorie, middelalder, renæssance og nyere tid. Inden for sit ansvarsområde arbejder museet desuden med kunst med tilknytning til museets geografiske ansvarsområde, hvor denne er af betydning for forståelsen af den lokale kulturhistorie. Museet dækker 6 kommuner og har 11 udstillingssteder.

Kørekort:

A10(Villig til at bruge egen bil i jobbet), B(Almindelig bil),